



Vejledning i at markere et produkt som *Leveret* i SPSA

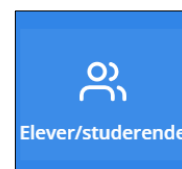
Indhold

Marker SPS som <i>Leveret</i> i SPSA	1
Find elev/studerende	1
Marker produkt som <i>Leveret</i>	3

Vejledning i at markere et produkt som *Leveret* i SPSA

Marker SPS som *Leveret* i SPSA

Du skal starte med at åbne SPSA, logge ind med dit bruger-id og åbne siden "Elever/studerende", som du finder i sidemenuen i venstre side, jf. skærmbilledet til højre.



Herefter åbner siden "Oversigt over elever/studerende". På oversigtsiden kan du se en samlet liste over de elever/studerende, der er oprettet ansøgninger på hos jeres uddannelsesinstitution, jf. skærmbilledet herunder.

ELEV/STUDERENDE		
Oversigt over elever/studerende		
Navn	Fødselsdato	SPS-ID ↓
Michael Lervig	12-03-1942	148
Per Smed	04-04-1952	147
Martin Kofoed	04-03-1943	146
Bo Derek	08-12-1966	145
Piet Sørensen	04-04-1964	144
Ole Blegsted	25-04-1969	134
Peter Madsen	25-05-1998	132
Anders Frederik Hültenborg	04-06-1978	131

Find elev/studerende

I oversigten over elever/studerende skal du finde den relevante elev/studerende og trykke på vedkommendes navn. Når du gør det, åbnes detaljesiden for den pågældende elev/studerende. Her kan du se stamoplysninger og de ansøgninger, dokumenter, udlån og uddannelsesforløb, I tidligere har oprettet for den pågældende elev/studerende.

Tryk på fanen "Ansøgninger", jf. skærmbilledet herunder.

➤ Ansøgninger


Når du gør det, udfoldes en liste med de ansøgninger, I tidligere har oprettet for eleven/den studerende.

I listen vises status for ansøgningerne - altså om ansøgningerne er en *Kladde*, *Afventer samtykke* eller er enten *Godkendt*, *Delvist godkendt*, *Afslået* eller *Annuleret*, jf. skærmbilledet herunder.

▼ Ansøgninger				
Titel	Uddannelsesområde	Ændret den	Oprettet den	Status
SPS-00017-2	Universitetsuddannelser	20-06-2023 20:57	09-06-2023 13:56	Godkendt
SPS-00017-3	Universitetsuddannelser	21-06-2023 13:28	16-06-2023 10:53	Godkendt
SPS-00017-4	Universitetsuddannelser	21-06-2023 13:28	16-06-2023 10:54	Godkendt
SPS-00017-5	EUD	21-06-2023 08:08	20-06-2023 21:37	Godkendt
SPS-00017-6	FK	21-06-2023 09:53	21-06-2023 09:53	Afventer samtykke
SPS-00017-7	EUD	21-06-2023 12:27	21-06-2023 12:01	Delvist godkendt

Viser 1 til 6 af 6

20 pr. side ▼



OBS! Du kan først markere et produkt som leveret, når ansøgningen har status *Godkendt* eller *Delvist godkendt*.

Tryk på ansøgningsnummeret for den ansøgning, du skal foretage en bestilling på. Du er nu på ansøgningens detaljeside.

Under overskriften "Afgørelse | Godkendte indstillinger" kan du se en oversigt over de produkter, STUK har bevilget på baggrund af ansøgningen. I hver linje for de bevilgede produkter, vises en ordrestatus. Du kan kun markere et produkt som *Leveret*, hvis det har ordrestatus *I gang*, jf. skærmbilledet herunder.

Afgørelse Godkendte indstillinger						
Læse- skrivevanskeligheder Læse-skriveteknologi for ordblinde						
Institutionen indstiller, at der bevilges kompenserende læse-skriveteknologi til eleven/den studerende med ordblindhed på baggrund af de indtastede testresultater fra Ordblindetesten.						
Bevilligede produkter						
Vær opmærksom på at et udlån til hjemkaldelse skal være markeret som leveret, før der kan søges refusion for produktet						
Opret bestilling Genbestil produkt						
Leveret						
Støtteslutdato	Licens	Kan genbestilles	Genbestilt	Hjemkaldes	Bevilliget beløb	Ordrestatus
31-12-2023	×	×	×	✓	100,00 kr.	I gang



Version 1, oktober 2023. Du kan altid finde den nyeste version af vejledningen på spsu.dk

Marker produkt som *Leveret*

For at markere, at et produkt er leveret, skal du trykke på boksen til venstre for det produkt, det omhandler. Når du kan se et flueben i boksen, skal du trykke på knappen "Leveret", jf. skærbilledet herunder.

Opret bestilling	Genbestil produkt	Leveret				
Produktnavn	Antal enheder	Støttestartdato	Støtteslutdato	Licens	Kan genbestilles	
<input checked="" type="checkbox"/>	Bærbar computer	1	11-09-2023	31-12-2023	×	×

Et nyt vindue åbner. Her fremgår en informationstekst om, at systemet automatisk sender et udlånsbrev til orientering til eleven/den studerende eller pågældendes forældre/værge, såfremt produktet er et udlån til hjemkaldelse.

Tryk på knappen "Bekræft", jf. skærbilledet herunder.

Markér bestilling som leveret

Du er ved at markere denne bestilling som leveret. Hvis produktet er et udlån til hjemkaldelse, vil der blive sendt et udlånsbrev til eleven/den studerende.

Bekræft **Annullér**

I linjen for det valgte produkt er ordrestatus nu ændret til *Leveret*, jf. skærbilledet herunder.

Støttestartdato	Støtteslutdato	Licens	Kan genbestilles	Genbestilt	Hjemkaldes	Bevilliget beløb	Ordrestatus
11-09-2023	31-12-2023	×	×	×	✓	100,00 kr.	Leveret

✓ Du har nu markeret, at produktet er blevet leveret.